

【 NCS기반 채용 직무설명서 : 법률 】

직무분야		법률	
분류체계			
대분류	중분류	소분류	세분류
05. 법률경찰·소방·교도·국방	01. 법률	01. 법무	01. 법무지원 02. 송무
기관 주요사업	○ 토지의 취득·개발·비축·공급, 도시의 개발·정비, 주택의 건설·공급·관리 업무		
능력단위	(법무지원) 법률해석 및 적용, 계약서 및 협약서 등 검토 (송무) 소송(민사, 형사, 행정) 및 행정심판 일반, 소송수행 지원		
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 법령업무 및 입법지원 <ul style="list-style-type: none"> - 공사법 및 정관 개정 관리, 사규 지침 관리, 유관법령 입법대응, 부패영향평가 관련 업무 - 공정거래위원회 사건대응, 협약서 등 각종 법적사항 검토 및 지원 ○ 사내법률자문 <ul style="list-style-type: none"> - 사업운영 중에 발생할 수 있는 법적분쟁에 대한 자문지원, 사내변호사 운영·관리 - 인사, 노무, 총무 등 경영진 법무경영 지원 ○ 송무지원 <ul style="list-style-type: none"> - 본사 및 지역본부 소송업무 총괄, 지역본부 소송지원 - 행정소송 및 전자소송업무 총괄, 본사 법률고문 위촉·관리 - 본사 발생 소송 및 주요소송 전담수행, 각종 기획소송 수행 		
전형방법	○ 서류전형 → 필기전형 → 면접전형 → 합격자발표 → 신체검사임용		
일반요건	○ 무관		
교육요건	○ 무관		
필요지식	○ 공법(헌법·행정법 등), 민사법(민법·상법 등), 형사법(형법·형사특별법 등), 민·형사소송법, 민사집행법 등 일반지식		
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 법률해석 및 적용 능력 ○ 합리적 문제해결능력 및 대안제시 능력 ○ 법적대처 능력 ○ 문서작성 프로그램 활용능력, 협상기술 ○ 정보수집능력, 결과 및 시사점 도출능력 		
직무수행 태도	○ 규정 준수에 대한 의지, 수리적 정확도를 기하려는 자세, 원활한 의사소통 자세, 적극적인 협업 태도, 객관적/체계적 분석 태도, 세심한 자료 정리 태도, 종합적인 판단력 등		
필요자격	○ 무관		
직업기초 능력	○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 직업윤리		
참고사이트	○ www.ncs.go.kr 홈페이지 → NCS 학습모듈 검색		